

2024년 중등 신규 임용 예정교사 임용서류 제출 안내

서울특별시교육청 중등교육과

본 자료는 신규교사 임용 발령과 관련하여 매우 중요한 내용을 포함하고 있으므로,
반드시 모든 내용을 처음부터 끝까지 숙지하여야 합니다.
자료 미숙지로 인하여 발생하는 불이익은 본인에게 책임이 있음을 알립니다.

I 제출 개요

- ① 제출 대상 : 2024 공립 중등 신규임용 예정 교사 (특수(중등), 보건, 사서, 전문상담, 영양 포함)
- ② 제출 장소 : 서울특별시교육청 내 학교보건진흥원 건물 2층 강당 (216호)
- ③ 제출 방법 : 방문 제출
※ 최종합격자는 반드시 본인이 직접 합격자 등록 및 구비서류를 방문 제출 해야 함 신분증 필수
- ④ 과목별 제출 일시

제출일시		교과	인원
1일차 2024. 2. 13.(화)	13:00 - 18:00	수학, 체육	159
2일차 2024. 2. 14.(수)	09:30 - 12:00	도덕·윤리, 지리, 일반사회	76
	13:00 - 15:00	역사, 특수, 사서	74
	15:00 - 18:00	국어, 한문	83
3일차 2024. 2. 15.(목)	13:00 - 15:00	영어, 보건	77
	15:00 - 18:00	음악, 미술, 영양	84
4일차 2024. 2. 16.(금)	09:30 - 12:00	물리, 화학, 전문상담	87
	13:00 - 15:00	생물, 정보·컴퓨터	80
	15:00 - 18:00	지구과학, 기술, 가정, 전기, 기계, 전자	67

※ 원활한 서류 접수 및 밀집도 최소화를 위하여 **제출 시간 엄수** 요망

○ 유의사항

- 공무원 채용 신체검사서를 비롯하여 제출해야 할 서류가 많으므로, **최종 합격 확인 즉시 구비서류 준비할 것**
- **기간 내 서류 미제출 시 임용이 순조롭게 진행되지 않을 수 있음**

II 제출 준비 필독 사항

- ① 행정서류 봉투(황토색, 24.5×32.5cm) **2개에 서류를 각각 담고**, [표지 서식]을 작성하여 **봉투 앞면에 부착하여 제출** (스텝플러 일체 사용금지, 밀봉 절대 금지)
- ① **교육청 제출용** : 1~10번(공통), 11번~15번(해당자) 서류 각 1부
- ② **학 교 제출용** : 5~10번(공통), 11번~12번(해당자) 서류 각 1부
- ⇒ **봉투 2개 모두 교육청으로 제출함**

【 교육청 제출용 예시 】			【 학교 제출용 예시 】		
<교육청 제출용> ※ 서류 제출 시 행정서류봉투(황토색, 24.5×32.5cm) 앞면에 부착 응시과목 (국어) 수험번호 (1234567) 성명 (김서울)			<학교 제출용> ※ 서류 제출 시 행정서류봉투(황토색, 24.5×32.5cm) 앞면에 부착 응시과목 (국어) 수험번호 (1234567) 성명 (김서울)		
임용과목	성명	연락처	임용과목	성명	연락처
국어	김서울	휴대폰 : 010-1234-5678 자택 : 02-123-4567	국어	김서울	휴대폰 : 010-1234-5678 자택 : 02-123-4567
주 소 (※ 반드시 주민등록상의 주소를 동일하게 기재)			2024.3.1.		
서울시 종로구 송월길 48			발령교		
주민등록번호	출신대학교, 단과대학(계열), 학과 (교원자격증 취득대학 또는 대학원) ex) 00대 공과대학 전산학과				
123456 -1234567	한국대학교 사범대학 국어교육과				

- ② 모든 제출 서류 **상단: 응시과목, 수험번호, 성명을 자필로 기재**할 것

【예시】 [서식 2] 응시과목 (국어) 수험번호 (1234567) 성명 (김서울)

- ③ 모든 제출 서류 **서명란: 본인의 성명을 자필로 정자 기재**할 것

※ 성·이름 전체를 명확히 알아볼 수 있도록 기재해야 함, **이름만 쓰거나 사인(sign)표기 절대 불가**

【예시】

2024년 2월 13일

성명 : 김서울 김서울

- ④ 제출하는 모든 사진은 **최근 3개월 이내 촬영한 동일한 사진**을 사용할 것

- ⑤ **서류 제출 장소 도착 전 누락서류 및 오기 내용을 철저히 확인** 할 것

III

제출 서류

1 공통 제출 서류 【1 ~10번】

연번	제출 내용	구분	확인사항
1	공무원채용신체검사서	1부	<ul style="list-style-type: none"> - 최근 3월 이내 발행분(2023.11.8. 이후 발행분) : 국·공립 종합병원·일반병원 중 공무원채용신체검사 지정병원(병원 조회 참고 사이트) - 누락된 검사가 없도록 해당 병원에 반드시 직접 확인 - 병원의 압인 확인(압인이 없는 경우 의사의 확인 필요함)
2	마약·대마·향정신성의약품 중독 여부 검사 결과 통보서 또는 진단서	1부	
3	[서식1] 상한죄 경력 조회 및 이등학대 관련 범죄경력조회 동의서	1부	
4	[서식2] 교육공무원 임용 결격사유 확인서	1부	
5	[서식3] 선서문, 청렴서약서, 각서	2부	<ul style="list-style-type: none"> - 자필 정자 서명 - 자필 정자 서명 - 각 서명란 3곳에 모두 자필 정자 서명 - 서식에 첨부된 <입력방법 안내>를 참고하여 작성 - 학력은 고등학교 이상만 기록 - 최근 3개월 이내 촬영한 증명사진 부착 - 제출하는 모든 사진은 동일한 사진 사용할 것 - http://efamily.scourt.go.kr 사이트에서 무료 발급 또는 주민센터 이용(본인 기준, 상세/일반 모두 가능) - 주민등록번호 전체가 나와야 함 - 군필자는 초본 하단에 병적이 기록되어 있어야 함 - http://www.minwon.go.kr 사이트에서 무료 발급 또는 주민센터 이용 - 소지한 교원자격증 ‘모두’ 제출 - 졸업예정자는 ‘교원자격취득예정증명서’ 또는 ‘교직이수증명서’를 제출하고, 취득 후 2024년 3월 8일까지 학교에서 공문으로 제출 <ul style="list-style-type: none"> - 중학교 근무자 : 소속교육자원청 중등교육자원과 - 고등학교 근무자 : 서울시교육청 중등교육과 (1부 PDF 첨부하여 공문 제출, 1부 학교 보관) - 졸업예정자는 ‘졸업예정 증명서’를 제출, 졸업 후 2024년 3월 8일까지 학교에서 공문으로 제출 <ul style="list-style-type: none"> - 중학교 근무자 : 소속교육자원청 중등교육자원과 - 고등학교 근무자 : 서울시교육청 중등교육과 (1부 PDF 첨부하여 공문 제출, 1부 학교 보관)
6	[서식4] NEIS 인사기록등록 기본사항 (사진부착)	2부	
7	가족관계증명서	2부	
8	주민등록초본	2부	
9	교원자격증 사본	2부	
10	대학 졸업증명서	2부	

1. 최종합격자 유의사항	<p>가. <u>합격자 등록 포기자 및 신규임용예정교사 직무연수 불참자는 임용 받을 의사가 없는 것으로 간주함</u></p> <p>나. 임용 전 군입대 예정자는 입영 통지서 수령 즉시 서울특별시교육청 중등교육과 중등인사팀으로 임용 연기원을 제출하여야 함. [서식 5]</p> <p>다. <u>시험에 최종합격자로 결정되었어도 다음 각 호의 1에 해당하는 경우 합격을 취소함</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1) 응시자격 제한자 또는 임용결격자 2) 시험 부정행위자 3) 졸업예정자로서 합격된 자가 응시대상 교원자격증을 <u>2024년 2월까지</u> 취득하지 못한 자 4) 각종 증명서류를 위조·변조하였거나 응시원서 기재내용과 제출한 증명서류가 상이한 경우 또는 미제출자 5) 공무원채용신체검사에서 불합격 판정을 받은 자 (장애인 전형 구분 모집 응시자는 별도 계획에 의함) 6) 외국영주권자가 최종 합격 후 임용후보자명부작성의 유효기간 내에 복무관리 상 문제가 없음을 증명하지 못한 자(해당국의 영주권 유지 관련 규정 미제출자) 7) 병역 복무자가 최종 합격한 경우, 임용후보자 등록 기간 내에 전역 예정 증명서를 제출하지 못한 자 <p>라. 임용 전 경력</p> <p>★ <u>임용 전 경력이 있는 경우, 초임호봉획정을 위하여 임용전 경력 관련 자료를 임용 후 해당 학교로 제출할 것</u></p>
2. 임용 발령 기초정보 온라인 제출	<p>가. 제출대상: 합격자 전원</p> <p>나. 제출안내: 별도 안내자료, 【붙임3】 참조</p>
3. 임용 안내	<p>가. 발령 학교 배정 : <u>2024. 2. 23.(금) 13시</u> 서울시교육청 홈페이지에 안내 예정 - <u>교육청안내/조직안내/기구표/중등교육과/부서업무방</u></p> <p>나. 고등학교 임용장 : <u>학교에서 수령</u></p> <p>다. 중학교 임용장 수여 등 : 해당 교육지원청 안내에 따름</p>

[Q&A] : 공무원채용신체검사 결과가 판정보류가 나오면 어떻게 해야 하나요?

- 일시적인 신체상의 변화로 신체검사 결과가 판정보류가 나왔을 경우, 판정보류 검사서를 제출하고, 일시적인 사유가 해소된 이후 다시 신체검사를 하여 합격 결과를 받아 2024.2.16.(금)까지 서울시교육청 중등교육과[☎02-3999-490]로 제출하시기 바랍니다.

[Q&A] : 공무원채용신체검사서 별지 서식을 출력, 작성해 가나요?

- 아닙니다. 의료법제17조에 따른 병원에서 발급하는 양식으로 가져오는 것이며, 서식의 검사 내용이 모두 포함되어 있기만 하면 되므로, 출력하지 말고 병원에서 발급한 양식으로 제출하면 됩니다.

[Q&A] : 공무원채용신체검사서는 발행일자가 최근 3개월 이내이면 언제부터 유효한가요?

- 2024년 11월 8일 이후 발급받은 서류를 제출해야 합니다.

[Q&A] : 임용 전 경력 관련 각종 증빙서류는 임용 발령 후에 제출해야 하나요?

- 예, 임용 후에 발령받은 학교에 '경력증명서 및 경력합산 신청서' 등을 제출하면 됩니다. 제출 자료를 바탕으로 전력 조회를 통해 신규호봉획정을 하게 됩니다.

[Q&A] : 제출서류에 원본이라고 되어있는 것은 직접 가서 발급받아야 하는 것인가요?

- 최종대학교 졸업(예정)증명서 등 인터넷에서 발급받을 수 있는 것은 원본 대조필이 되어있는 서류이므로 인터넷 발급서류도 가능하며, 팩스민원신청으로 발급받은 서류도 가능합니다.

[Q&A] : 군대를 다녀왔는데 병적확인서를 제출해야 하나요?

- 군필자는 병적사항이 기재된 주민등록초본을 제출하면 되고, 군 미필자는 꼭 병적확인서를 제출하셔야 합니다.